

# แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

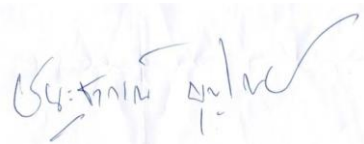
## ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด

### ส่วนที่ 1 บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรหนอง ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตภายในองค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรหนองที่ 3/2568 ลงวันที่ 8 มกราคม 2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ 2568 เห็นควรให้ หัวหน้างานทุกสายงานในสถานีตำรวจจัดทำประเมินความเสี่ยงการต่อการรับสินบน และการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการรับสินบนในแต่ละสายงานเพื่อเป็น ประโยชน์แนวทางในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจโท



( ชนະฐากรณ์ บุญไทย )

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรหนอง

## ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

### การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

#### ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

| ศัพท์เฉพาะ                                              | คำนิยาม                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)                 | การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต                                                                                                                                                                                                          |
| ความเสี่ยง (Risk)                                       | ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้<br><b>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง</b><br><b>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส</b> |
| ความเสี่ยง/ปัญหา                                        | ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม<br>ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น                                                                            |
| ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต                              | เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง                                                                                                                                                                                                               |
| โอกาส (Likelihood)                                      | โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น                                                                                                                                                                                                                                 |
| ผลกระทบ (Impact)                                        | ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน                                                                                                                                                                                                           |
| ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score) | คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)                                                                                                         |
| ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)       | ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการหรือโครงการ                                                                                                                                                                                                                               |

## เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ 1 เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

| โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood) |                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 5                               | เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 3)  |
| 4                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ 2 ) |
| 3                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ 1 )                 |
| 2                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ 0.1 )               |
| 1                               | เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)            |

ตารางที่ 2 เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

| ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) |                                                      |
|------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 5                                  | กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก  |
| 4                                  | กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง     |
| 3                                  | กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง |
| 2                                  | กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ     |
| 1                                  | กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก  |

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

| Risk Score |         |         |         |        |        |
|------------|---------|---------|---------|--------|--------|
| โอกาสเกิด  | ผลกระทบ |         |         |        |        |
|            | 1       | 2       | 3       | 4      | 5      |
| 5          | สูง     | สูง     | สูงมาก  | สูงมาก | สูงมาก |
| 4          | ปานกลาง | สูง     | สูง     | สูงมาก | สูงมาก |
| 3          | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง     | สูง    | สูงมาก |
| 2          | ต่ำ     | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง    | สูงมาก |
| 1          | ต่ำ     | ต่ำ     | ปานกลาง | สูง    | สูง    |

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ  
(1) งานอำนวยความสะดวก

| ลำดับ<br>ที่                                  | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                    | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                                | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                      |                         |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                               |                                                                                         |                                                                                      | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| 1.1 การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน             |                                                                                         |                                                                                      |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                             | ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการผู้ใต้บังคับบัญชาปีละ 2 ครั้ง (6เดือน/ 12 เดือน) | - ผู้ใต้บังคับบัญชานำของขวัญหรือสิ่งของมาให้เพื่อจะได้ความดีความชอบ                  | 5                                  | 3                 | 15                                   | สูงมาก                  |
| 1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน                  |                                                                                         |                                                                                      |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                             | เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง                                                            | เรียกรับสินบนจากผู้ถูกร้องเรียนโดยให้เรื่องเงียบไป                                   | 3                                  | 3                 | 9                                    | สูง                     |
| 2                                             | หากพบว่ามีความผิดจริงตามที่ร้องเรียนจึงดำเนินการลงโทษตามระเบียบ                         | เรียกรับผลประโยชน์เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียน                               | 3                                  | 3                 | 9                                    | สูง                     |
| 1.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ |                                                                                         |                                                                                      |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                             | ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่าย             | เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง ตามความเป็นจริงเรียกเงินจากผู้ปฏิบัติงานจริง                 | 2                                  | 3                 | 6                                    | ปานกลาง                 |
|                                               |                                                                                         |                                                                                      |                                    |                   |                                      |                         |
| 1.4 กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ         |                                                                                         |                                                                                      |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                             | นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ                                         | การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการโดยรับผลประโยชน์จากผู้มาขอเบิก | 2                                  | 3                 | 6                                    | ปานกลาง                 |

| ลำดับ<br>ที่                                             | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                           | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                                       | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                      |                         |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                                          |                                                                                                |                                                                                             | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| 1.5 กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง                          |                                                                                                |                                                                                             |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                                        | จัดทำและประกาศการจัดซื้อ<br>จัดจ้าง                                                            | มีการปกปิดข้อมูลเอื้อประโยชน์<br>แก่ผู้ประกอบการ เพื่อแลกกับ<br>สินบนที่ผู้ประกอบการเสนอให้ | 4                                  | 4                 | 16                                   | สูงมาก                  |
| 2                                                        | จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ<br>เฉพาะของงาน                                                        | กำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อ<br>เอื้อ<br>ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการที่<br>เสนอสินบนให้             | 3                                  | 3                 | 9                                    | สูง                     |
| 3                                                        | บริหารสัญญา และการตรวจ<br>รับงาน                                                               | รายงานตรวจงานเท็จ เพื่อแลก<br>รับสินบนจากผู้ประกอบการ                                       | 4                                  | 4                 | 16                                   | สูงมาก                  |
| 1.6 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว |                                                                                                |                                                                                             |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                                        | บุคคลต่างด้าวนำสมุด<br>ประจำตัวคนต่างด้าว มา<br>ติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาตฯ<br>และเขียนคำร้องฯ มี | มีการเรียกรับสินบนหรือ<br>ผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก<br>สะดวกใน การให้บริการ             | 4                                  | 4                 | 16                                   | สูงมาก                  |

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจ  
(2) งานป้องกันปราบปราม

| ลำดับ<br>ที่                | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                                                                    | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                                                                                           | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                      |                         |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                             |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                           | การใช้อำนาจหน้าที่ในการ<br>ป้องกันปราบปราม<br>อาชญากรรม                                                                                 | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง                                                          | 5                                  | 5                 | 25                                   | สูงมาก                  |
| 2                           | การออกตรวจค้น เช่น การ<br>ลักลอบเล่นพนัน หรือตรวจ<br>ค้นยาเสพติด                                                                        | มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับ<br>การไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำ<br>ให้รับโทษน้อยลง                                                              | 5                                  | 5                 | 25                                   | สูงมาก                  |
| 3                           | ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง<br>ร้อยเวรสอบสวน                                                                                              | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง                                                          | 5                                  | 5                 | 25                                   | สูงมาก                  |
| 4                           | การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว<br>และ นายจ้างหรือไม่มี<br>ใบอนุญาตว่ามีการลักลอบเข้า<br>เมืองทำงานตรงตาม ทำงาน<br>หรือไม่ หรือใบอนุญาตหรือไม่ | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง หรือ<br>ต่อรองไม่ส่งตัวคนต่างด้าวฯ กลับ<br>ประเทศ ต้นทาง | 5                                  | 5                 | 25                                   | สูงมาก                  |

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจ  
(3) งานจราจร

| ลำดับ<br>ที่                                     | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน   | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                                 | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                      |                         |
|--------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                                  |                        |                                                                                       | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร |                        |                                                                                       |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                                | ตรวจพบการกระทำ ความผิด | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง | 5                                  | 4                 | 20                                   | สูงมาก                  |
| 2                                                | ออกใบสั่ง              | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง | 5                                  | 5                 | 25                                   |                         |

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจ  
(4) งานสืบสวน

| ลำดับ<br>ที่                                    | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                                                                                                      | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                                  | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                      |                         |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                                                 |                                                                                                                           |                                                                                        | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความเสี่ยง<br>Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา |                                                                                                                           |                                                                                        |                                    |                   |                                      |                         |
| 1                                               | การจับกุมความผิดซึ่งหน้า<br>และตามหมายจับ ต้องแจ้ง<br>ข้อหาและแจ้งสิทธิให้<br>กฎหมายกำหนด ผู้ถูกจับ<br>ทราบถึงสิทธิตามที่ | มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ<br>แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี<br>หรือทำให้รับโทษ น้อยลง | 5                                  | 4                 | 20                                   | สูงมาก                  |
| 2                                               | ลงบันทึกการจับกุม                                                                                                         | เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น<br>ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุม<br>ดำเนินคดี      | 4                                  | 5                 | 20                                   | สูงมาก                  |
| 3                                               | นำส่งพนักงานสอบสวน                                                                                                        | มีการเรียกรับผลประโยชน์<br>เพื่อแลกดำเนินคดี หรือทำ<br>ให้รับโทษน้อยลง                 | 4                                  | 4                 | 16                                   | สูงมาก                  |

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจ  
(5) งานสอบสวน

| ลำดับ<br>ที่           | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน                      | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ<br>สินบน<br>(Bribery Risk)                         | ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I) |                   |                                       |                         |
|------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------------|
|                        |                                           |                                                                               | โอกาส<br>Likelihood                | ผลกระทบ<br>Impact | คะแนน<br>ความ<br>เสี่ยง Risk<br>Score | ระดับ<br>ความ<br>เสี่ยง |
| การอำนวยความสะดวกในคดี |                                           |                                                                               |                                    |                   |                                       |                         |
| 1                      | การทำสำนวนในคดีอาญา - จราจร               | มีการเรียกรับสินบน เพื่อ<br>บิดเบือนข้อเท็จจริงช่วยเหลือ<br>ผู้ต้องหา         | 5                                  | 5                 | 25                                    | สูงมาก                  |
| 2                      | ยื่นคำร้องขอปล่อยตัว<br>ชั่วคราว ต่อ พงส. | มีการเรียกรับผลประโยชน์<br>เพื่ออำนวยความสะดวกมีการ<br>เรียกรับในการให้บริการ | 4                                  | 5                 | 20                                    | สูงมาก                  |

### ส่วนที่ 3 แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีดำรวจภูธรหนอง

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต อาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความ เสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบาย เพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

| ระดับ | คำอธิบาย<br>การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่<br>หน่วยงานมีในปัจจุบัน                                                                        |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ดี    | การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้เกิดความ<br>มั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้                             |
| พอใช้ | การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยง<br>อย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อ<br>การรับสินบนได้ |
| อ่อน  | การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มี<br>ประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยง<br>ต่อการรับสินบนได้          |

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ที่         | กระบวนการ/งาน                 | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน                                                                                            | Risk Score     | รายละเอียดมาตรการ ควบคุม ความเสี่ยงการ รับ สินบน                                                                                                                                                                                                                                   | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา    | ผู้รับผิดชอบ               |
|-------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|
| งานอำนวยการ |                               |                                                                                                                            |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |             |                            |
| 1           | การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน | ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการ<br>- ผู้ใต้บังคับบัญชานำของขวัญหรือสิ่งของมาให้เพื่อจะได้ความดี ความชอบ           | สูงมาก<br>(15) | 1. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุกชั้นตอน เพื่อ ไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับ ผลประโยชน์<br>2. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน<br>3. ดูแลทุกข์สุข สอบถาม ปัญหา ความ เป็นอยู่อย่าง ใกล้ชิด | 1.มีการอบรม กำชับ การ ปฏิบัติ หน้าที่เป็นประจำ<br>2 .ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ<br>3. ตรวจสอบความเป็นอยู่ สอบถาม พูดคุยเพื่อให้ได้ รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำ ได้อย่างถูกต้อง | ทุกเดือน    | ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น |
| 2           | การจัดการเรื่องร้องเรียน      | เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง<br>-มีการเรียกรับสินบนจากผู้ถูกร้องเรียน โดยให้เรื่องเงียบไป                                  | สูง<br>(9)     | 1. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุกชั้นตอน เพื่อ ไม่ให้เกิดช่องว่างในการเรียกรับ ผลประโยชน์<br>2. อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของ                                                                                                                       | 1.มีการอบรม กำชับ การ ปฏิบัติ หน้าที่เป็นประจำ<br>2 .ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ                                                                                                                          | ทุก สัปดาห์ | หัวหน้างานอำนวยการ         |
|             |                               | หากพบว่ามีความจริง ตามที่ร้องเรียน จึงดำเนินการ ลงโทษตามระเบียบ<br>-เรียกรับผลประโยชน์เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ถูกร้องเรียน | สูง<br>(9)     |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         | ทุก สัปดาห์ | งานกำลังพล                 |

|   |                                                       |                                                                                                                                                                                            |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                                 |
|---|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------|
| 3 | การเบิกจ่ายเงิน<br>งบประมาณและ<br>เงินนอก<br>งบประมาณ | ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงิน<br>งบประมาณและเงิน นอกงบประมาณ<br>ตามวงรอบ การเบิกจ่าย<br><br>-เรียกรับเงินจากผู้ปฏิบัติงานที่<br>เบิกจ่ายให้                                               | ปาน<br>กลาง<br><br>(6) | เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้าง<br>จิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน<br><br>3. ดูแลทุกข์สุข สอบถาม ปัญหา ความ<br>เป็นอยู่อย่าง ใกล้ชิด                                                                                                                                                                                 | 3. ตรวจสอบความเป็นอยู่ สอบถาม พูดคุย<br>เพื่อให้ได้ รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของ<br>ผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำ ได้อย่าง<br>ถูกต้อง                                                                                                                                   | ทุกเดือน | หัวหน้างาน<br>อำนวยการ/<br>งานการเงิน           |
| 4 | กระบวนการ การ<br>รับ การ แจกจ่าย<br>พัสดุ             | นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่าย ในสังกัด<br>ตามความต้องการ<br><br>-แจกจ่ายให้ไม่เท่าเทียมกัน โดยของที่<br>จะ จ่ายให้ผู้มาขอเบิก ถ้าต้องการมากจะ<br>เรียก รับผลประโยชน์ในการอำนวยการ<br>ความสะดวก | ปาน<br>กลาง<br><br>(6) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | ทุกเดือน | หัวหน้างาน<br>อำนวยการ/<br>งานส่งกำลัง<br>บำรุง |
| 5 | กระบวนการ การ<br>จัดซื้อจัดจ้าง                       | จัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง<br>-มีการปกปิดข้อมูลเงื่อนไขแก่<br>ผู้ประกอบการเพื่อแลกรับสินบน                                                                                            | สูงมาก<br><br>(16)     | 1. กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดยมีการ<br>ตรวจสอบตามสาย การบังคับบัญชาทุก<br>ชั้นตอน เพื่อ ไม่ให้เกิดช่องว่างในการ<br>เรียกรับ ผลประโยชน์<br><br>2. อบรม กำกับการปฏิบัติงาน ของ<br>เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้าง<br>จิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน<br><br>3. ดูแลทุกข์สุข สอบถาม ปัญหา ความ<br>เป็นอยู่อย่าง ใกล้ชิด | 1.มีการอบรม กำกับ การ ปฏิบัติ หน้าที่เป็น<br>ประจำ<br><br>2 .ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ การ<br>ปฏิบัติงาน อย่างสม่ำเสมอ<br><br>3. ตรวจสอบความเป็นอยู่ สอบถาม พูดคุย<br>เพื่อให้ได้ รับทราบปัญหาต่าง ๆ ของ<br>ผู้บังคับบัญชา เพื่อสามารถให้คำ ได้อย่าง<br>ถูกต้อง | ทุกเดือน | หัวหน้างาน<br>อำนวยการ/<br>งานส่งกำลัง<br>บำรุง |
|   |                                                       | จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ<br>เฉพาะงาน<br>-มีการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเพื่อเอื้อ<br>ประโยชน์แก่ผู้ประกอบการเพื่อแลกรับ<br>สินบน                                                                 | สูง<br><br>(9)         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | ทุกเดือน | หัวหน้างาน<br>อำนวยการ/<br>งานส่งกำลัง<br>บำรุง |

|   |                                                                       |                                                                                                           |                |  |  |          |                                                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|--|----------|-------------------------------------------------------|
|   |                                                                       | บริหารสัญญาและการตรวจรับงาน<br>-ตรวจรายงานเท็จ เอื้อผู้ประกอบการ<br>เพื่อ แลกกับสินบนผู้ประกอบการ         | สูงมาก<br>(16) |  |  | ทุกเดือน | หัวหน้างาน<br>อำนวยความสะดวก/<br>งานส่งกำลัง<br>บำรุง |
| 6 | กระบวนการการ<br>ขออนุญาตต่อ<br>อายุใบสำคัญ<br>ประจำตัวคนต่าง<br>ด้าวฯ | บุคคลต่างด้าวนำสมุดประจำตัวคน<br>ต่างด้าวมาขอติดต่ออายุใบอนุญาต<br>-มีการเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวก | สูงมาก<br>(16) |  |  | ทุกเดือน | งานสอบสวน                                             |

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ที่                | กระบวนการงาน/งาน                 | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน                                                                                                                                  | Risk Score     | รายละเอียดมาตรการ ควบคุม ความเสี่ยงการ รับ สินบน                                                                                                                                                                                                                                                              | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ       |
|--------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------|
| งานป้องกันปราบปราม |                                  |                                                                                                                                                                  |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                    |
| 1                  | การจับกุมและ การบังคับใช้ กฎหมาย | <p>การใช้อำนาจหน้าที่ในการ ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม</p> <p>-มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับ การดูแลความปลอดภัย หรือการ ไม่จับกุม หรือทำให้รับโทษ น้อยลง</p>        | สูงมาก<br>(25) | <p>1.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>3. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง 1212/2567</p> | <p>1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี</p> <p>2.สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชา อย่างสม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยม เยียนครอบครัว เพื่อ สอบถาม ปัญหาต่างๆ</p> <p>3 .นำปัญหาต่าง ๆ ของ ผู้ได้บังคับบัญชา เสนอ คณะกรรมการเพื่อติดตาม และ ควบคุมการทุจริต เพื่อ หา แนวทางแก้ไขต่อไป</p> | ทุกวัน   | งานป้องกันปราบปราม |
|                    |                                  | <p>การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นการพนัน ยาเสพติด</p> <p>-มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ไม่จับกุมดำเนินคดี หรือ ทำให้โทษ น้อยลง เช่น ลดของกลางยาเสพติด</p> | สูงมาก<br>(25) | <p>4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ติดตามและ ควบคุมการทุจริต ประจำสถานีชั้นตอน เพื่อ ไม่ให้เกิดช่องว่างในการ เรียกรับผลประโยชน์</p>                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ทุกวัน   | งานสืบสวน          |

|  |  |                                                                                                                                                                                                            |                              |  |  |        |                                      |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--|--|--------|--------------------------------------|
|  |  | <b>การบันทึกจับกุมและนำส่ง พนักงานสอบสวน</b><br>-ใช้อำนาจหน้าที่ในการต่อรองหาผลประโยชน์ส่วนตัว เช่น การเรียก รับผลประโยชน์ในการไม่นำส่งตัว ผู้ต้องหา หรือการเปลี่ยนข้อหา ให้กับผู้ต้องหาให้รับโทษที่น้อยลง | <b>สูงมาก</b><br><b>(25)</b> |  |  | ทุกวัน | งานป้องกัน<br>ปราบปราม/<br>งานสืบสวน |
|  |  | <b>การตรวจสอบแรงงานต่างด้าว และนายจ้าง ตามกฎหมาย</b><br>-มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับ การไม่จับกุม หรือต่อรองไม่ให้ส่งตัว กลับประเทศต้นทาง                                                                | <b>สูงมาก</b><br><b>(25)</b> |  |  | ทุกวัน | งานสอบสวน/<br>งานสืบสวน              |
|  |  |                                                                                                                                                                                                            |                              |  |  |        |                                      |

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ที่      | กระบวนการ/งาน                       | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน                                     | Risk Score     | รายละเอียดมาตรการ ควบคุม ความเสี่ยงการ รับ สินบน                                                                                                      | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ    |
|----------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| งานจราจร |                                     |                                                                     |                |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                 |
| 1        | การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกม.จราจร | การตรวจพบการกระทำผิด<br>-มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับ การไม่จับกุม | สูงมาก<br>(20) | 1.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด | 1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้า งานต้อง อบรม กำชับ การ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำ ผิด ทุก กรณี<br><br>2.สอดส่อง ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง สม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยม เยียนครอบครัว เพื่อ สอดถาม ปัญหาต่าง | ทุกวัน   | หัวหน้างานจราจร |
|          |                                     | การออกใบสั่ง<br>-เรียกรับเงินกับการไม่ออกใบสั่ง                     | สูงมาก<br>(25) | 2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติ หน้าที่ ผลประโยชน์                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ทุกวัน   | หัวหน้างานจราจร |
|          |                                     |                                                                     |                |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                 |

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

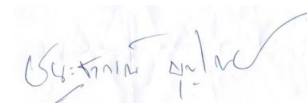
| ที่       | กระบวนงาน/<br>งาน                   | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน                                                                                         | Risk<br>Score  | รายละเอียดมาตรการ ควบคุม<br>ความเสี่ยงการ รับ สินบน                                                                                                                                                                                            | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| งานสืบสวน |                                     |                                                                                                                         |                |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                             |          |              |
| 1         | การจับกุมและ<br>บังคับใช้<br>กฎหมาย | การจับกุมความผิดซึ่งหน้า ตาม<br>หมายจับ<br>-มีการเรียกรับสินบนกับการไม่ จับกุม<br>หรือจับแล้วแต่ไม่ให้ได้รับ โทษสูงขึ้น | สูงมาก<br>(20) | 1.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของ<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมาย<br>อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน<br>หรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ<br>ผู้กระทำผิด<br>2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญ<br>กำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ | 1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน ต้อง<br>อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่<br>ตำรวจให้ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย อย่าง<br>เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ<br>ประโยชน์อื่น ใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำ ผิด<br>ทุก กรณี | ทุกวัน   | สว.สสฯ       |
|           |                                     | การลงบันทึกจับกุม<br>-เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่<br>ดำเนินคดี ลดทอนของกลางเพื่อ รับโทษ<br>น้อยลง                    | สูงมาก<br>(20) | 1.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของ<br>เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติ ตามกฎหมาย<br>อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน<br>หรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือ<br>ผู้กระทำผิด                                                                            | 1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน ต้อง<br>อบรม กำชับ การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่<br>ตำรวจให้ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย อย่าง<br>เคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สินหรือ<br>ประโยชน์อื่น ใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำ ผิด<br>ทุก กรณี | ทุกวัน   | สว.สสฯ       |

|  |  |                                                                                                                   |                           |                                                                            |  |               |               |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------|
|  |  | <p>การนำส่งพนักงานสอบสวน</p> <p>-เรียกสินบนเพื่อจะช่วยเหลือ พุดคุยกับพนักงานสอบสวนเพื่อ หาช่องทางช่วยเหลือคดี</p> | <p>สูงมาก</p> <p>(16)</p> | <p>2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> |  | <p>ทุกวัน</p> | <p>สว.สสฯ</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------|

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของสถานีตำรวจภูธรหนอง จังหวัดร้อยเอ็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ที่       | กระบวนการงาน/งาน                  | ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน                                                                                                                                                                                      | Risk Score     | รายละเอียดมาตรการ ควบคุม ความเสี่ยงการ รับ สินบน                                                                                                                                                                                                                                                 | วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา                    | ผู้รับผิดชอบ                                                |
|-----------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| งานสอบสวน |                                   |                                                                                                                                                                                                                      |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                             |                                                             |
| 1         | การอำนวยความสะดวก ในคดีอาญา-จราจร | <p>การทำสำนวนในคดีอาญา-จราจร</p> <p>-มีการเรียกรับสินบน บิดเบือนข้อเท็จจริง ช่วยเหลือผู้ต้องหา</p> <p>การยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว</p> <p>- มีการเรียกรับสินบนเพื่ออำนวยความสะดวกให้มีการเรียกรับในการ บริการ</p> | สูงมาก<br>(25) | <p>1.อบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตาม กฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อ สร้างขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติ หน้าที่ชั้นตอน เพื่อ ไม่ให้เกิดช่องว่างในการ เรียกรับผลประโยชน์</p> | <p>1.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้า งานต้อง อบรม กำชับ การ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ตำรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำ ผิดทุก กรณี</p> <p>2.สอดส่อง ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่าง สม่ำเสมอ เช่น ออก เยี่ยม เยียนครอบครัว เพื่อ สอดถาม ปัญหาต่างๆ</p> | <p>ทุกทุก</p> <p>วันวัน</p> | <p>หัวหน้างานสอบสวน/ พงส.</p> <p>หัวหน้างานสอบสวน/ พงส.</p> |

พันตำรวจโท



( ชนธรากรณ์ บุญไทย )

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรหนอง