



คู่มือการให้บริการ งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจภูธรหนองม

<https://nom.roiet.police.go.th>

คู่มือการให้บริการงานอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1.การขอตรวจสอบ ประวัติสมัครงานหรือเข้าศึกษาต่อ	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือ หรือกรอกข้อความในเอกสาร 2.ส่งเรื่องไปที่กองทะเบียนประวัติอาชญากร 3.แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ	ภายใน 15 วัน	ประชาชนสามารถถือเอกสารไปตรวจสอบพร้อมขอรับผลที่กองทะเบียนประวัติอาชญากรด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนก็ได้
2.การขออนุญาตเล่นจ๊ว	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการการเพื่อตรวจสอบหลักฐานเกี่ยวกับการแสดงจ๊ว 2.ส่งบทแสดงไปตรวจที่ตำรวจสันติบาล 3.รับผลการตรวจบทแปลจากตำรวจสันติบาล 4.แจ้งผลการพิจารณา	ภายใน 15 วัน	
3.การขอต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	1.พบเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้อง 2.ชำระเงินค่าธรรมเนียม 3.ลงรายงานต่ออายุใบสำคัญ 4.ออกใบเสร็จรับเงิน 5.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 นาที	
4.แจ้งย้ายภูมิลำเนาคนต่างด้าว (ทั้งกรณีย้ายเข้าและย้ายออก)	1.นำใบสำคัญคนต่างด้าวและสำเนาทะเบียนบ้านไปพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ธุรการลงนามรายงานในใบสำคัญ 4.นายทะเบียนลงนาม 5.กรณีย้ายเข้าให้ทำบันทึกขอรับเอกสารต้นเรื่องของคนต่างด้าวจากสถานีตำรวจเดิม	ภายใน 20 นาที	

คู่มือการให้บริการงานอำนาจการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
5.ขอปิดรูปถ่ายคนต่างด้าวเมื่อครบระยะ 5 ปี	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมภาพถ่ายขนาด 2 นิ้วจำนวน 4 รูป 2.เขียนคำร้อง 3.เจ้าหน้าที่ประทับตรา 4.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 นาที	
6.การแจ้งตามของคนต่างด้าว	1.นำไปสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวและใบมรณะบัตรพบเจ้าหน้าที่ธุรการ 2.หมายเหตุในเอกสารต้นเรื่องใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว 3.นายทะเบียนลงนาม 4.ส่งเรื่องไปยังสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 20 วนาที	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองคือ งาน 4 กก.1 ตม.1 สตม.
7.การขอรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย	1.นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุด พร้อมภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนบ้านพบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อยื่นคำร้องและชำระค่าธรรมเนียม	ภายใน 2 ชั่วโมง	
8.ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่(ภายใน 7 วัน)	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญถิ่นที่อยู่และหนังสือแจ้งนายทะเบียนท้องที่จากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองแล้วยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม 2.ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 3.ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4.เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ให้นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 นาที	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองคือ งาน 4 กก.1 ตม.1 สต

คู่มือการให้บริการงานอำนวยการ

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
9.ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่(เกินกำหนด 7 วัน)	1.พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญฯ 2.ตรวจหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 3.ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4.เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ 5.นายทะเบียนลงนาม 6.ส่งปลายข้าวไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 2 ชั่วโมง	1.หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองคือ งาน 4 กก.1 ตม.1 สตม. 2.ถ้าคนต่างด้าวเป็นผู้เยาว์(อายุไม่เกิน 12 ปี)ต้องเพิ่มขั้นตอนการพิมพ์ลายนิ้วมือและสอบปากคำผู้ปกครองพร้อมตรวจหลักฐานยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
10.การรับใบแทนใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวที่ชำรุดหรือสูญหาย	1.นำหลักฐานใบแจ้งความสูญหายหรือชำรุดพร้อมภาพถ่ายและสำเนาทะเบียนบ้าน พบเจ้าหน้าที่ธุรการเพื่อยืนยันคำร้องและชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 2.เจ้าหน้าที่ธุรการออกใบเสร็จสอบปากคำ ตรวจสอบเอกสารและออกเล่มใบสำคัญ 3.นายทะเบียนลงนาม	ภายใน 20 วนาที	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองคือ งาน 4 กก.1 ตม.1 สตม.